

মামলা ব্যবস্থাপনা সফট্ৱেয়ার (আইনজীবির জন্য)

০১. নতুন মামলা লিস্টিং

- মামলা নং, এন্ট্রি ডেইট, বাদীর নাম ঠিকানা মোবাইল, বিবাদীর নাম ঠিকানা মোবাইল, মামলার ধরন, কোর্ট নেইম, এটাচমেন্ট ফাইল, মামলার বাজেট, কন্টাক্ট পারসন এর নাম ঠিকানা মোবাইল, মামলার নোট।

০২. সকল মামলা দেখা

- এন্ট্রি করার সকল মামলা এক জায়গা থেকে দেখার সুযোগ থাকবে। সকল মামলা বিভিন্ন ভাবে ফিল্টার করার ব্যবস্থা থাকবে।

০৩. ডেইট অনুযায়ী মামলা শর্টিং

- কোন স্পেসিফিক ডেইট বা কোন সপ্তাহ বা কোন তারিখের মাঝে কোন কোন মামলা আছে সেটা ক্যালেন্ডার থেকে শর্ট লিস্টেড হবে।

০৪. মামলার পরের ডেইট

- ইস্যু সহ মামলার পরের ডেইট এন্ট্রি করার ব্যবস্থা থাকবে।

০৫. মামলার এন্টিভিটি

- মামলার এন্টিভিটি রেকর্ড করা যাবে এবং মামলা অনুযায়ী সব রেকর্ড এক জায়গা থেকে পাওয়া যাবে।

০৬. পেমেন্ট কালেকশন

- ক্লায়েন্টদের কাছ থেকে পেমেন্ট নেওয়া এবং পেমেন্ট এর হিস্ট্রি দেখার সুযোগ থাকবে।
- কোন ক্লায়েন্ট এর কাছে কত বাকি আছে সেটাও পাওয়া যাবে।

০৭. খরচ লিস্টিং

- চেম্বারের খরচ সহ সকল খরচ ক্ষাত অনুযায়ী লিস্টিং এবং দেখার সুযোগ থাকবে।

০৮. রিপোর্ট

- মামলার রিপোর্ট
- কালেকশন রিপোর্ট
- খরচ এর রিপোর্ট
- ব্যালেন্স শীট

০৯. মোবাইল এসএমএস

- এসএমএস এর মাধ্যমে ক্লায়েন্টদের মামলার আপডেট জানানো।
- পেমেন্ট রিসিভ করার সাথে সাথে ক্লায়েন্ট এ মেসেজ পাঠানো।

১০. ইউজার ম্যানেজমেন্ট

- অধিনস্ত আইনজীবী বা জুনিয়রদের আলাদা আলাদা এক্সেস থাকবে। তারা পার্মিশন অনুযায়ী মডীউল পাবে।

১১. প্রিভিলেজ

- ইউজারদের মডীউল ডিস্ট্রিবিউট করার ব্যবস্থা থাকবে।